



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO MONTEGIORGIO "G. CESTONI"  
Largo Leopardi 6 – 63833 MONTEGIORGIO (FM)

Tel.: 0734 962046 - Codice meccanografico: APIC82600X

Codice univoco: UF2M9T - Cod. fiscale: 81004940441

PEO: [apic82600x@istruzione.it](mailto:apic82600x@istruzione.it)

PEC: [apic82600x@pec.istruzione.it](mailto:apic82600x@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.iscmontegiorgio.it](http://www.iscmontegiorgio.it)



Prot.n. 361/2019 A9a

Montegiorgio, 14 gennaio 2020

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI ESPERTO ESTERNO  
PER PROGETTO "MUSICANDO IMPARO" RIVOLTO AGLI ALUNNI DI QUESTO  
ISTITUTO – A.S. 2019/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** l'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30/03/2001 n. 165 come integrato dall'art. 32 del decreto legge 4 Luglio 2006 n. 223, convertito dalla legge 4 agosto 2006, n. 248 e dall'art. 3, comma 76 della legge 24 dicembre 2007, n. 244;
- **VISTO** la circolare n. 2 dell'11/3/2008, del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- **VISTO** il regolamento d'istituto recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30/03/2001, n.165, Prot.n. 598 del 10.02.2016;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", in particolare gli art. 44-45, che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività;
- **VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 49 del 08.11.2019: Approvazione POF a.s. 2019/2020, all'interno del quale è prevista la realizzazione del Progetto "Musicando imparo" per gli alunni di tutte le sezioni della Scuola Infanzia di Grottazzolina;
- **CONSIDERATO** che gli incarichi oggetto del presente avviso sono coerenti con il profilo educativo delineato e approvato dal POF;
- **VISTA** la circolare Prot.n. 13337/2019 A9a del 27.12.2019 avente ad oggetto la richiesta di disponibilità interna ai docenti dell'Istituto;
- **CONSIDERATO** che presso l'Istituto non è stato possibile reperire personale per mancanza di disponibilità e/o delle specifiche professionalità richieste;
- **CONSIDERATO** che si rende necessario procedere all'individuazione di un docente esperto esterno cui conferire il contratto di prestazione d'opera per attività musicale nella Scuola dell'Infanzia;

- **VISTO** il Nuovo Regolamento di Istituto che disciplina gli incarichi ad esperti esterni e interni per attività ed insegnamenti per l'arricchimento dell'offerta formativa, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 52 del 08.11.2019;
- **VISTO** il Programma Annuale per l'Anno 2020 approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 57 del 28.11.2019;
- **VISTA** la determina del Dirigente Scolastico di avvio procedure Prot.n. 359/2020 A7h del 14.01.2020 con la quale si intende procedere all'individuazione di un esperto cui conferire il contratto di prestazione d'opera per attività di docenza per la realizzazione del progetto per gli alunni della Scuola Infanzia di Grottazzolina,

## **INDICE**

Il seguente avviso di selezione pubblica per il conferimento di incarico per attività musicale Scuola Infanzia mediante stipula di contratto di prestazione d'opera intellettuale da conferire ad un ESPERTO di musica che assicuri affidabilità e garanzia, considerata la peculiarità dell'incarico.

## **SI PRECISA CHE**

Questa istituzione Scolastica intende conferire, limitatamente all'a.s. 2019/2020, l'incarico sopra indicato ad esperto esterno, mediante contratto di prestazione d'opera, per la realizzazione del Progetto "Musicando imparo" presso la Scuola Infanzia di Grottazzolina, bambini di tutte le sezioni, periodo febbraio-giugno 2020, per un massimo di 25 ore.

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione estranei alla P.A., che siano in possesso dei titoli necessari per la qualifica di esperto, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa sulle assunzioni nelle scuole di docenti di attività musicale, con i quali verrà stipulato un contratto di prestazione d'opera intellettuale, mediante la dichiarazione dei titoli attinenti all'insegnamento cui è destinato il contratto e allegando il proprio curriculum vitae (obbligatorio) e proposta di progetto (la proposta deve essere coerente con i seguenti obiettivi: esprimersi attraverso il linguaggio del corpo, comunicando emozioni e sentimenti; sviluppare la consapevolezza corporea (scoprire che ad un determinato gesto fatto con una parte del corpo o con un qualsiasi oggetto corrisponde un determinato suono); muoversi spontaneamente ascoltando i suoni; sperimentare materiali diversi per produrre suoni).

I soggetti interessati al presente bando dovranno compilare i sotto elencati moduli allegati, redatti conformemente agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000:

- allegato n. 1 – istanza per Progetto "Musicando imparo";
- allegato n. 2 – dichiarazione dati contabili estranei alla P.A.;
- allegato n. 3 – Autocertificazione di attività di lavoro autonomo occasionale;
- allegato n. 4 – dichiarazione di conoscere, attenersi e rispettare il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione delle istituzioni scolastiche, emanato dall'USR per le Marche, da compilare e firmare in ogni pagina, a pena di esclusione;
- allegato n. 5 – informativa privacy;
- allegato n. 6 – dichiarazione dati per D.U.R.C.;
- allegato n. 7 – Dichiarazione Imposta Sostitutiva.

I candidati apporranno sul modulo-offerta una marca da bollo di € 16,00 e dovranno altresì obbligatoriamente allegare apposito curriculum, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 10,00 del 29 gennaio 2020, (la documentazione dovrà essere materialmente acquisita agli atti della scuola entro tale data). Detti curricula, fra le altre notizie, dovranno contenere, a pena di esclusione, la dichiarazione e la descrizione del titolo di studio posseduto.

**LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E GLI ALLEGATI RICHIESTI, A PENA DI ESCLUSIONE, DOVRANNO ESSERE MATERIALMENTE ACQUISITI AGLI ATTI DELLA**

SCUOLA ENTRO E NON OLTRE LE ORE 10,00 DEL 29 GENNAIO 2020 E DOVRANNO PERVENIRE ESCLUSIVAMENTE IN BUSTA CHIUSA, CON SOPRA RIPORTATA LA DICITURA: “CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER INCARICO PROGETTO MUSICANDO IMPARO” a mezzo posta raccomandata, o tramite PEC alla casella di posta elettronica certificata [apic82600x@pec.istruzione.it](mailto:apic82600x@pec.istruzione.it) o consegnata a mano al seguente indirizzo: Istituto Comprensivo Largo Leopardi 6, Montegiorgio. Le domande pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione. Non fa fede il timbro postale.

Non sono considerate valide domande di partecipazione inviate via fax o via e-mail **a pena di esclusione**.

Ad ogni domanda di partecipazione verranno attribuiti i seguenti punteggi e valutazione dei sottoindicati elementi:

a)	LAUREA MAGISTRALE CONSEGUITA CON IL MASSIMO DEI VOTI PREVISTI	Punti 5
b)	PUNTEGGIO DI LAUREA MAGISTRALE INFERIORE AL MASSIMO DEI VOTI PREVISTI	Punti 2
c)	ULTERIORI LAUREE SPECIALISTICHE	Punti 1 (per ogni ulteriore laurea)
d)	ESPERIENZE MATURE NELL'INSEGNAMENTO FRONTALE A STUDENTI, IN CORSI CURRICOLARI E/O EXTRACURRICOLARI QUALE ESPERTO DI MADRELINGUA IN SCUOLE STATALI	Punti 3 (per ogni esperienza in scuole statali)
e)	MASTERS E SPECIALIZZAZIONI	Punti 1 (per ogni titolo attinente all'incarico, secondo quanto ritenuto dal Dirigente Scolastico)

Dalla presentazione dell'offerta da parte degli interessati non deriverà obbligo di alcun genere per la scuola. La scuola si riserva anche di non dar seguito alle iniziative di cui al presente bando per intervenute problematiche interne e/o di ridurre l'impegno orario degli esperti.

**L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica presso i locali dell'Istituto “Cestoni” il giorno 29 gennaio 2020 alle ore 13,00.**

In merito alle operazioni di apertura delle buste contenenti le domande di partecipazione sarà redatto relativo verbale.

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio é rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico.

La valutazione terrà conto del voto di laurea, della qualificazione professionale, della congruenza dell'attività professionale svolta dal candidato con gli specifici obiettivi formativi dell'insegnamento, di precedenti esperienze didattiche e del costo complessivo del progetto.

L'Istituto Comprensivo si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Entro 5 giorni dall'apertura delle buste, verrà effettuata comunicazione della conclusione della procedura di gara, mediante affissione all'Albo on Line della scuola e in Amministrazione Trasparente, sul sito dell'istituto “Cestoni” [www.iscmontegiorgio.it](http://www.iscmontegiorgio.it), del relativo provvedimento Dirigenziale. L'affissione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclami nel termine di 15 giorni, come previsto dall'art. 14, comma 7 DPR 275/99. Trascorso tale termine la graduatoria diviene definitiva ed il Dirigente Scolastico procederà all'affidamento degli incarichi.

L'incarico verrà assegnato previa verifica della regolarità contributiva.

L'assegnatario prescelto dovrà stipulare con la scuola un contratto d'opera professionale intellettuale.

L'efficacia dei contratti di collaborazione è subordinata agli obblighi di cui all'articolo 3, comma 18, della legge n. 244 del 2007.

Il contratto è soggetto a tutti gli obblighi, anche di pubblicità e trasparenza, di cui alla Legge n. 228/2012 e della Legge 190/2012.

Il contratto non potrà essere per nessun motivo rinnovabile.

Ai sensi del D.L. 06 luglio 2012, n. 95 convertito in Legge n. 135 del 07 agosto 2012 il contratto è sottoposto a condizione risolutiva nel caso di disponibilità sopravvenute nelle convenzioni CONSIP.

La liquidazione della prestazione degli estranei alla P.A. avverrà su presentazione di regolare fattura elettronica, ai sensi della legge n. 244/2007, o parcella, sulla base di regolare prestazione del servizio, previa verifiche normativamente previste e previa verifica della regolarità contributiva o di quanto previsto per lavoro autonomo di prestazione professionale. Si precisa che, per i professionisti in possesso di Partita IVA, non potranno essere effettuate liquidazioni se non in presenza di regolare fattura elettronica che dovrà contenere obbligatoriamente i seguenti dati, ai sensi del D.M. n. 55 del 3/4/2013: Codice Univoco dell'Ufficio: **UF2M9T**.

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre, **a pena di esclusione**, dichiarare per iscritto (allegato n. 2, 3, 4, 5), secondo le modalità di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, quanto segue:

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea o in alternativa essere in possesso della residenza in Italia;
2. di godere dei diritti civili e politici o di non godere dei diritti civili e politici;
3. di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
5. di essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria;
6. di non avere alcun conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'incarico e di essere in situazioni non incompatibili con quanto previsto dal Patto triennale per la corruzione, emanato dall'USR per le Marche per gli istituti scolastici;
7. di aver esaminato in ogni sua parte il presente bando, le condizioni previste e quant'altro, e di accettare, senza riserva alcuna, i termini, le modalità e tutte le prescrizioni in esso contenuti.

Con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, dovrà essere prodotto **a pena di esclusione** l'allegato foglio notizie (allegato n. 6) per la verifica della regolarità contributiva, compilato in ogni sua parte e regolarmente sottoscritto per permettere a questa scuola di effettuare i dovuti controlli.

I soggetti interessati si impegnano a rispettare quanto previsto dalla Legge 136 del 13/08/2010:

- assumeranno gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13/08/2010;
- sarà causa di risoluzione immediata del contratto l'effettuazione di relative transazioni eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa mediante lo strumento IBAN;
- impegno a comunicare alla scuola gli estremi identificativi dei c/c dedicati di cui al co.1 art. 3 L. 136/2010, entro 7 gg. dalla loro accensione e le generalità e il codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sugli stessi.

La redazione di tutte le dichiarazioni richieste secondo le modalità di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 è **a pena di esclusione**. Questa Amministrazione procederà ad idonei controlli circa la veridicità delle dichiarazioni presentate.

Si ricorda, ove occorresse, che le richiamate modalità di presentazione delle richieste dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 prevedono, come normato dall'art. 38 dello stesso

DPR 445/2000, che sia allegata **copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità**.

Diversamente non possono ritenersi soddisfatte le modalità di presentazione delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio, così come previsto dalla vigente normativa, con conseguente **esclusione dalla procedura di assegnazione**.

Il Dirigente Scolastico verificherà l'assenza di oneri ulteriori, previdenziali, assicurativi, e la richiesta di rimborso spese diversi da quelli, eventualmente, già previsti e autorizzati.

Questo istituto non provvederà alla liquidazione di alcun acconto.

Il Dirigente Scolastico verificherà periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico, particolarmente quando la realizzazione dello stesso sia correlata a fasi di sviluppo, mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati.

Il Dirigente Scolastico potrà sospendere l'incarico a seguito di motivazioni inserite nel contratto d'opera intellettuale.

Qualora i risultati delle prestazioni fornite risultino non conformi a quanto richiesto sulla base del disciplinare di incarico ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il Dirigente potrà richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, ovvero potrà, con assoluta discrezionalità, risolvere il contratto per inadempienza.

Qualora i risultati siano solo parzialmente soddisfacenti, il Dirigente potrà chiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, ovvero, sulla base dell'esatta quantificazione delle attività prestate, potrà, con assoluta discrezionalità, provvedere alla liquidazione parziale del compenso originariamente stabilito.

Del presente avviso si darà adeguata pubblicità tramite l'Albo on line e Amministrazione Trasparente sul sito web del Istituto [www.iscmontegiorgio.it](http://www.iscmontegiorgio.it).

Ai sensi dell'art.10 comma 1 della legge 31 ottobre 1996 n. 675 e in seguito specificato dall'art.13 del D.Lgs 196 del 2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Si allega l'informativa sulla privacy ai sensi del D.Lgs. 196/2003 che deve essere restituita debitamente compilata (allegato n. 5).

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Francesca Iormetti, Dirigente Scolastico del Istituto "G. Cestoni" di Montegiorgio.

- All'ALBO ON LINE – Sito Web

- AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – Sito Web

Il Dirigente Scolastico

**Dott.ssa Francesca Iormetti**

firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma2, del d.lgs. n. 39/1993